|  |  |
| --- | --- |
| Gemeinde Pettendorf  Margarethenstr. 4  93186 Pettendorf |  |

Unser Zeichen (Bitte angeben)

1340.1 / 12-Wo

**Antrag auf Erstattung der Kosten im Rahmen des Ferienprogrammes für \_\_\_\_\_\_\_ (Jahr)**

Verein/Abteilung/Organisation: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

⃣ Pfingstferien ⃣ Sommerferien

Kurs Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kurs Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Übernahme der Kosten für: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(z.B. Bau- oder Bastelmaterial, …)

Betrag: \_\_\_\_\_\_\_ €

Überweisung auf das Konto

IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name des Kreditinstituts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wir beantragen die Übernahme der Kosten für angegebene Materialien welche wir im Rahmen der genannten Ferienaktion benötigten.

Anlage: **Beleg/Rechnung** über die genannten Ausgaben

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Datum) (Unterschrift Antragsteller)

Der Antrag ist **unmittelbar nach Beendigung des Kurses**, spätestens jedoch innerhalb 14 Tage nach Ferienende zu stellen.